

R8年度 ハートピア安全計画

*年度が始まる前に計画する

安全計画について

利用時に起こりうるあらゆる危険を想定し、未然に防ぐことができるよう以下のことを実施する。

1. マニュアル・チェックリストの策定と共有

① 事故防止	施設設備・備品 安全点検チェックリスト	
	屋外活動 安全点検チェックリスト・マニュアル	
	送迎 安全点検チェックリスト・マニュアル	
	車両事故対応マニュアル	
	食中毒・アレルギー対応チェックリスト・マニュアル	
	救急対応マニュアル	
	119番通報マニュアル	
② 犯罪被害防止	不審者対応マニュアル	
	110番通報マニュアル	
③ 災害対策	法人単位で策定	
④ 感染対策		
⑤ 虐待防止		
⑥ その他		

2. 研修・訓練の実施

		最低実施回数	実施月	備考
① 事故防止	安全点検	年2回	4月、10月	
② 犯罪防止	安全点検	年2回	4月、10月	
③ 災害対策	災害対策研修	年1回		
	避難訓練	年1回		
④ 感染対策	感染対策研修	年2回		
	感染対策訓練	年2回		法人単位で策定、実施する
⑤ 虐待防止	虐待防止研修	年1回		
	職員自己点検	年1回		
⑥ その他	救急救命講習	未定		

4. 再発防止体制の整備

ヒヤリハット報告・事故報告による事案の共有を行うことにより、再発の予防を目指す。

5. その他安全確保に向けた取り組み

- ・屋外活動、調理活動を行うときには事前に計画し、記録する。
- ・緊急連絡先を整理し、保管する。
- ・緊急時の対応については利用者、保護者と共有し協働した対応を目指す。
- ・使用する車両の定期的な点検を実施する。